

Принято на заседании педагогического  
совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Утверждаю:  
Директор МАУДО АДДТ  
\_\_\_\_\_ Санжитова Н.Д.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете обучающихся МАУДО  
«Агинский Дом детского творчества им.И.Д.Кобзона» ГО «Поселок Агинское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава МАУДО АДДТ (далее — ДДТ).

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ДДТ по инициативе обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом ДДТ и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении.

2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

3. Задачи Совета

3.1. осуществление:

- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- представления интересов обучающихся;

### 3.2. организация:

- планирования и анализа результатов деятельности обучающихся;
- изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

### 3.3. участие в:

- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- организации мероприятий;

### 3.4. содействие:

- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

## 4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

### 4.1. обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

### 4.2. принимать участие в:

- планировании, организации и проведении мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов ДДТ;
- в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

### 4.3. рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

### 4.4. пользоваться:

- материально-технической базой ДДТ и иных организаций, сотрудничающих со ДДТ, по согласованию с администрацией;
- информационными средствами ДДТ (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

### 4.5. принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета;

### 4.6. осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
  - предоставление мнения при принятии решения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
  - выборы из своего состава председателя и заместителя;
  - проведение опросов и референдумов;
  - встречи с администрацией ДДТ по мере необходимости;
  - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
  - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
  - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - контроль за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
  - контроль за соблюдением всеми участниками образовательных отношений норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;
- 4.7. получать в соответствии с законодательством РФ в ДДТ информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака.

## 5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов ДДТ.

## 6. Формирование Совета и организация его работы

- 6.1. Совет формируется на выборной основе сроком на 1 год;
- 6.2. В состав Совета входят 5 обучающихся МАУДО АДДТ;
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель назначаются педагогом организатором .

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- входит в состав Комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (далее - Комиссия);
- представляет в письменной форме (включает в протокол заседания Комиссии) мотивированное мнение Совета при применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией ДДТ.

6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости;

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

6.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся ДДТ;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1 Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

#### 8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ДДТ.

8.2. Протоколы хранятся в архиве ДДТ.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.